

Condizioni generali

- 1) I servizi di inService Coop. sono riservati esclusivamente ai soci della cooperativa che agli associati dell'Unione commercio turismo servizi Alto Adige. La quota sociale di inService Coop. è di 25 Euro e verrà restituita su richiesta e dopo compilazione dell'apposito modello, una volta disdetti i servizi. La quota associativa dell'Unione Commercio Turismo Servizi Alto Adige è definita nel modulo di adesione.
- 2) Tutti i prezzi dei servizi si intendono al netto dell'IVA.
- 3) inService Coop. si riserva il diritto di adeguare automaticamente i prezzi dei servizi all'inflazione annuale.
- 4) Altri aumenti dei prezzi, dovuti ad es. all'aumento del carico di lavoro previsto per i relativi servizi, vengono comunicati al cliente con un preavviso di almeno 30 giorni. Al cliente viene concesso il diritto di recedere dal servizio qualora non accettasse tali adeguamenti.
- 5) La fatturazione dei servizi avviene mensilmente, ad eccezione dei servizi non continuativi, i quali vengono fatturati al momento della prestazione.
- 6) La scadenza delle fatture è fissata a fine del mese successivo alla data fattura. Si applicano le disposizioni del DL 231 del 9/10/2002 e successive modifiche (interessi automatici), senza necessità di costituzione in mora o di altre formalità.
- 7) Il pagamento tramite R.I.D./SEPA/SDD (ordine permanente) è un'opzione di pagamento economica e sicura, inoltre, dà diritto ad uno sconto pari al 1% sul totale fattura. Agli ordini permanenti non onorati viene addebitata una somma, pari ad € 10,00, a titolo di spese.
- 8) Le spese di viaggio vengono addebitate al cliente al costo di € 0,6 per km per il viaggio di andata e di ritorno. Il tempo di viaggio per un dipendente viene addebitato al cliente alla tariffa oraria ridotta di € 65 all'ora. La distanza viene calcolata dall'ufficio distrettuale, o dalla sede di Bolzano alla sede di attività, o dal luogo effettivo di partenza.
- 9) L'esecuzione del servizio presuppone il ricevimento di documentazione ordinata da parte del cliente. La documentazione deve essere consegnata nei tempi previsti dal servizio. Il ricevimento di documentazione disordinata, o in ritardo, può precludere l'esecuzione del servizio e può causare una maggiorazione del prezzo del servizio a seconda del carico aggiuntivo di lavoro e dell'urgenza. Ai sensi del successivo punto 12 e in caso di recesso dal contratto da parte di inService Coop., il recesso potrà aver efficacia dalla data dell'ultimo servizio eseguito.
- 10) È possibile disdire i servizi tramite comunicazione da inviarsi via PEC, rispettando un preavviso di almeno 3 mesi dal tacito rinnovo. In caso di non osservanza del termine di preavviso, è previsto un ulteriore addebito pari al 50% dell'importo del servizio dell'anno precedente.
- 11) inService Coop. si riserva il diritto di recedere dal contratto per giusta causa, ovvero per cause che non consentono la prosecuzione del rapporto, ai sensi dell'art. 2237 CC.
- 12) inService Coop. si riserva inoltre il diritto di sospendere immediatamente e automaticamente i servizi e/o di recedere dal contratto nei seguenti casi:
 - a) il cliente non rispetta le presenti Condizioni Generali;
 - b) risultano esserci fatture (anche una singola fattura) non pagate entro il termine;
 - c) il cliente non fornisce, o fornisce in ritardo, la documentazione necessaria alla puntuale esecuzione del servizio;
 - d) comportamento del cliente di natura dolosa.
 - e) Il costo del servizio fornito da inService Coop. fino a tale momento è comunque dovuto dal cliente. Potrebbero sorgere costi aggiuntivi, ad es. per la riattivazione del servizio o per l'esecuzione in ritardo del servizio. Tutti i costi aggiuntivi saranno addebitati al cliente.
- 13) I servizi di inService Coop. sono intesi come di supporto al cliente. Il cliente è l'unico responsabile per la correttezza e la completezza dei dati, e della documentazione, fornita e trasmessa. inService Coop. non effettua alcuna verifica sulla correttezza e completezza dei dati e dei documenti. Pertanto, è esclusa ogni richiesta di risarcimento danni di qualsivoglia natura da parte del cliente verso inService Coop., in merito ad attività svolte da quest'ultima, incluse pratiche di richieste di contributi e/o finanziamenti. inService Coop. ha stipulato una polizza di responsabilità civile completa a copertura dei rischi di danni professionali. Eventuali richieste di risarcimento danni saranno liquidate tramite assicurazione. In caso contrario ogni risarcimento danni è limitato al massimo all'importo dovuto dal cliente per il servizio.
- 14) Eventuali contestazioni o reclami da parte del cliente non legittimano il cliente a sospendere o ritardare i pagamenti dovuti.
- 15) Le presenti Condizioni Generali abrogano e sostituiscono ogni accordo, intesa, negoziazione, scritta od orale, intervenuta in precedenza tra le parti e concernente lo stesso oggetto e si applicano fino alla data di trasmissione di nuove Condizioni Generali. L'eventuale inefficacia di talune clausole non inficia la validità dell'intero contratto.
- 16) Le presenti Condizioni Generali sono regolate dalla legge italiana. Per quanto non previsto dall'offerta, o dalle presenti Condizioni Generali, si rimanda alle norme applicabili del Codice civile. In caso di controversie, le parti si impegnano a

cercare tra loro un equo e bonario componimento. Qualora la controversia non sia stata risolta bonariamente, la stessa potrà essere portata in qualunque momento alla cognizione esclusiva del Foro di Bolzano.

Il cliente (Data, luogo e firma) _____

Ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, il cliente dichiara di aver letto e compreso i seguenti articoli delle Condizioni Generali e li accetta espressamente: art. 1, art. 3, art. 6, art.10, art.11, art.12, art.13, art. 16.

Il cliente (Data, luogo e firma) _____

Privacy

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere stato informato sul trattamento dei dati personali tramite l'informativa ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016 e che la stessa è disponibile al seguente indirizzo: www.inService.it/it/privacy/

inService Coop., in qualità di fornitore del servizio, si dichiara Responsabile del Trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR. Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione del documento di nomina e di essere consapevole che lo stesso può essere scaricato al seguente link: www.inService.it/it/privacy/.

Il cliente (Data, luogo e firma) _____